



AIIMS/R/CS/security/25

Date: - 29.08.2025

Sub:- Request for E-Market Survey for submission of Price Quotation for "Vehicle sticker (waterproof) printing for security Department" at AIIMS RAIPUR" under GFR-2017, Rule-155.

QUOTATION NOTICE

Sealed quotations are invited from intending registered Stockist / Distributors having GST and relevant documents for Purchase of **Vehicle sticker (waterproof) printing for security Department** AIIMS Raipur. The quotation along with compliance matrix should be submitted to office of Stores Officer (Central), Medical College building, Gate No-05 at AIIMS Raipur up to **dt-05/09/2025** before 1500 hrs. The quotations will be opened on the same day at 1530pm. Price Details of item are given as under:-

S. No	Item Description	Size	Qty (Nos)	HSN	Unit Rate	GST	Rate incl.GST	Total Amount
1	Car sticker waterproof white background backside hand gumming Laminated sticker	4"x 4"	8000					
2	Bike sticker waterproof white background backside hand gumming Laminated sticker	3"x 3"	12000					
Total amount -								
Amount in word								

Note : Sticker specifications are detailed in Annexure-I. Upon receipt of the purchase order, the concerned department will provide a sample sticker. The printing proof will be subject to approval by the concerned department."

Term & Condition (Compliance Matrix)

S.no	Term & condition	Compliance (Yes/No)
1.	Rate must be quoted in words & figure as FOR destination (Security department)	
2.	Delivery is to be made within 15 days from the date of Purchase order. After expiry of delivery Period material cannot be accepted without the extension of delivery period.	
3.	LD @0.5% of delayed supply per week or part of week for delay of supply of material subject to maximum up to 10% of the PO value	
4.	GSTIN details:- of GST certificate to be attached. HSN code for each item mentioned.	Copy GST No:-
5.	Payment terms:- 100% payment post receipt, acceptance and installation & commissioning .(if applicable)	
6.	Validity of offer :- It should not be less than 90 days.days
7.	PAN copy and RTGS details to be attached.	

Stores Officer
AIIMS Raipur (C.G.)

Annexure-1

श्रेणीवार स्टीकर की आवश्यकता:

s.no	category	no post	colour	2 wheeler (qty)	4 wheeler (qty)
1	faculty	191	(नीला रंग)	500	400
2	Non-faculty	2716	(हरा रंग)	5200	4100
3	outsource	1372	(गुलाबी रंग)	3100	2100
4	student & intern	700	(पीला रंग)	1600	300 only for intern
5	temporary	500	(भूरा रंग)	1600	1100

स्टीकर विनिर्देश (Specifications):

आकार:

- चार-पहिया वाहनों हेतु: 4"x4" इंच
- दो-पहिया वाहनों हेतु: 3"x3" इंच

सामग्री: उच्च गुणवत्ता युक्त वॉटरप्रूफ विनाइल स्टिकर

मुद्रण:

- संस्थान का नाम एवं लोगो
- स्टीकर की श्रेणी (Faculty/Non Faculty/Outsource/Students/Temporary): _____
- वाहन पंजीयन संख्या: _____
- यूनिक सीरियल नंबर: _____
- वैधता अवधि (2026-2027)

स्थापना स्थान:

- चार-पहिया वाहन हेतु – आगे की विंडशील्ड पर अंदर से चिपकाने योग्य
- दो-पहिया वाहन हेतु – सामने की हेड लाइट / मडगार्ड के पास बाहरी सतह पर लगाने योग्य

अतिरिक्त निर्देश:

स्टीकर विशिष्टियाँ:

- स्थायित्व: स्टीकर की गुणवत्ता ऐसी होनी चाहिए कि वह मौसम की सभी परिस्थितियों (जैसे वर्षा, धूप) में कम से कम 1 वर्ष तक टिकाऊ रहे।
- रंग वर्गीकरण: रंग वर्गीकरण स्पष्ट रूप से अलग-अलग होना चाहिए, जिससे सुरक्षा कर्मचारी सरलता से वाहन श्रेणी की पहचान कर सकें।
- प्रारंभिक नमूना: छपाई से पूर्व डिज़ाइन का प्रारंभिक नमूना (सैंपल) सुरक्षा विभाग को अनुमोदन हेतु प्रेषित किया जाए।
- पैकेजिंग और डिलीवरी: सभी स्टीकर आवश्यक संख्या अनुसार क्रमबद्ध रूप से पैक कर सुरक्षा विभाग को प्रदान किए जाएं।